**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДІТЕЙ ДО ЗДО №2 «ВЕСЕЛКА»**

 Прийом дітей до закладу дошкільної освіти здійснює директор ЗДО протягом календарного року на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, медичної довідки про стан здоров»я дитини, довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження.

 Групи у закладі дошкільної освіти комплектуються за віковими ознаками. За дитиною зберігається місце в закладі дошкільної освіти у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній оздоровчий період (75 днів).

 Відрахування дитини з закладу дошкільної освіти здійснюється:

* За бажанням батьків або осіб, які їх замінюють;
* На підставі медичного про стан здоров»я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у закладі дошкільної освіти;
* У разі несплати без поважних причин батьками або особами, які їх замінюють, плати за харчування дитини протягом двох місяців.

Адміністрація закладу дошкільної освіти письмово повідомляє батьків або осіб, які їх замінюють, про відрахування дитини не менш як за 10 календарних днів.

Для зарахування дитини до закладу дошкільної освіти № 2 «Веселка» необхідні наступні документи:

1. Заява батьків або осіб, які їх замінюють щодо влаштування дитини до дитячого закладу.
2. Медична довідка дитини з проходженням всіх спеціалістів певної форми (до вступу в ДНЗ).
3. Виписка із медичної карти, карта профілактичних щеплень (форма №63).
4. Ксерокопію свідоцтва про народження дитини.
5. При наявності пільг – документи, що їх підтверджують.
6. Батькам необхідно мати паспорт і свідоцтво про народження дитини.
7. Папку для зберігання документів.