

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

"Про внесення змін до паспортів бюджетних програм на 2024 рік"  
Відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

07.06.2024

№

25

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1. 0600000 Відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради 40231184  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)
2. 0610000 Відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради 40231184  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)
3. 0610160 0160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах 2251100000  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 563 500,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 540 000,00 гривень та спеціального фонду 23 500,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про освіту" від 05.09.2017 року № 2145-VII, Закон України "Про державний бюджет на 2024 рік", Рішення сесії № 15 від 21.12.2023 року "Про бюджет Летичівської селищної територіальної громади на 2024 рік", рішення сесії Летичівської селищної ради № 45 від 30.05.2024 року "Про внесення змін до бюджету Летичівської селищної територіальної громади на 2024 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------|
| 1     | Забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення надання послуг з повної загальної середньої освіти в денних загальноосвітніх закладах

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання                                                                                                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень                                                         |
| 2     | Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |
| 3     | Забезпечення виконавчими органами наданих повноважень у сфері освіти                                              |
| 4     | Здійснення повноважень у сфері освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради                                |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|--------------|
| 1     | 2                                                                    | 3              | 4                | 5            |
| 1     | Забезпечення виконавчими органами наданих повноважень у сфері освіти | 1 540 000,00   | 23 500,00        | 1 563 500,00 |
|       | УСЬОГО                                                               | 1 540 000,00   | 23 500,00        | 1 563 500,00 |

Лк місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|-----------------------------------------------|----------------|------------------|--------|
| 1     | 2                                             | 3              | 4                | 5      |
|       | Усього                                        |                |                  | 0,00   |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники                                                                                                       | Одиниця виміру | Джерело інформації               | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|----------------|------------------|--------------|
| 1     | 2                                                                                                               | 3              | 4                                | 5              | 6                | 7            |
|       | затрат                                                                                                          |                |                                  |                |                  |              |
|       | кількість штатних одиниць                                                                                       | од.            | штатний розпис                   | 6,00           | 0,00             | 6,00         |
|       | обсяг видатків                                                                                                  | грн.           | кошторис                         | 1 540 000,00   | 0,00             | 1 540 000,00 |
|       | вартість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування                                         | грн.           | рішення сесії                    | 0,00           | 23 500,00        | 23 500,00    |
|       | продукту                                                                                                        |                |                                  |                |                  |              |
|       | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг                                                               | од.            | облік вхідної документації       | 255,00         | 0,00             | 255,00       |
|       | кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису селищного бюджету                                  | од.            | внутрішньо - господарський облік | 120,00         | 0,00             | 120,00       |
|       | кількість підготовлених розпоряджень про виділення коштів з бюджету                                             | од.            | внутрішньо - господарський облік | 200,00         | 0,00             | 200,00       |
|       | кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування                                        | од.            | розрахунково                     | 0,00           | 1,00             | 1,00         |
|       | ефективності                                                                                                    |                |                                  |                |                  |              |
|       | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника                                          | од.            | розрахунково                     | 50,00          | 0,00             | 50,00        |
|       | витрати на утримання однієї штатної одиниці                                                                     | тис.грн.       | розрахунково                     | 256 666,67     | 0,00             | 256 666,67   |
|       | динаміка кількості виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника в порівнянні з попереднім роком | відс.          | розрахунково                     | 100,00         | 0,00             | 100,00       |
|       | середня вартість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування                                 | грн.           | розрахунково                     | 0,00           | 23 500,00        | 23 500,00    |
|       | якості                                                                                                          |                |                                  |                |                  |              |
|       | відсоток придбаного обладнання і предметів довгострокового користування                                         | відс.          | розрахунково                     | 0,00           | 100,00           | 100,00       |

Начальник

ПОГОДЖЕНО:

Відділ фінансів  
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник



Раїса КАБАНОВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Людмила СМАГЛЮК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)